

AUXILIAIRE DE PUERICULTURE



480 AGENTS



22 792 HABITANTS

4^e commune de l'agglomération
grenobloise, membre de
Grenoble-Alpes Métropole

SERVICE

La ville de Fontaine recrute une auxiliaire de puériculture pour un EAJE du territoire dans le cadre d'une **vacance de poste**. Elle exerce ses fonctions sous la responsabilité de la directrice d'établissement tout en étant rattaché-e au service Petite Enfance.

MISSIONS

- Accueillir les enfants, veiller à leur bien-être et à leur sécurité,
- Favoriser leur développement affectif et psychomoteur par l'écoute, la disponibilité, la communication et des activités adaptées,
- Accompagner l'enfant dans sa vie quotidienne pendant son temps de présence et assurer les soins,
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet éducatif et pédagogique,
- Accueillir et établir un dialogue avec les familles,
- Prendre en charge l'enfant de manière individuelle et en groupe,
- Entretenir les jeux (hygiène, lavage),
- Participer aux réunions d'équipe.

PROFIL ET COMPÉTENCES

- Diplôme d'**Auxiliaire de Puériculture** exigé,
- Avoir l'esprit d'équipe, d'initiative et être force de proposition,
- Savoir dialoguer et être à l'écoute des parents et autres adultes entourant l'enfant,
- Avoir le sens de l'organisation, de la rigueur,
- Adaptabilité aux différentes équipes et fonctionnements,
- Disponibilité,
- Capacités relationnelles, écoute, patience et discrétion,
- Capacité pédagogique, créativité,
- Savoir rendre compte de son activité,
- Avoir le sens du service public.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- **Poste permanent** sur le cadre d'emplois des Auxiliaires de Puériculture territoriaux (B) ouvert aux titulaires ou à défaut, contractuels,
- Poste à temps complet,
- Rémunération : traitement indiciaire, régime indemnitaire. Participation à la mutuelle et la prévoyance possible,
- Participation aux transports en commun à hauteur de 75%,
- Prime annuelle,
- Jours de pénibilités,
- RTT,

CONTACT DRH	DATE LIMITE DE CANDIDATURE	POSTE À POURVOIR LE
Les candidatures avec lettre de motivation et CV à adresser, à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville B.P. 147 - 38603 FONTAINE CEDEX ou par mail recrutement@ville-fontaine.fr	07/11/25	17 Novembre 2025